

<p><b>ПРИНЯТО</b></p> <p>Педагогическим советом</p> <p>МБОУК ДОД «КДМШ № 1»</p> <p>«26» февраля 2014 года</p>	<p style="text-align: right;"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Директор МБУ ДО «КДМШ № 1»</p> <p><i>С. М. Шотт</i></p> <p>С. М. Шотт</p> <p>(приказ по МБУ ДО «КДМШ № 1» от 28.11.2015 г. № 70-0)</p> </div>
---	--

## ПОРЯДОК

**выдачи свидетельства об освоении дополнительных  
предпрофессиональных общеобразовательных программ  
в области музыкального искусства**

в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1»

**(РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР 35)**

г. Краснотурьинск  
2015 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства (далее по тексту – ДПОП), документа об обучении (далее по тексту – свидетельство), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1» (далее по тексту – Школа).

1.2. Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, выдаётся заверенное печатью Школы свидетельство государственного образца об освоении указанных программ. Форма свидетельства утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 975.

## 2. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА

2.1. Свидетельство выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по ДПОП и прошедшему итоговую аттестацию (далее – выпускник), на основании решения экзаменационной комиссии.

Свидетельство выдаётся не позднее 10 дней после издания приказа о завершении освоения ДПОП.

2.2. Свидетельство с отличием выдаётся выпускнику при условии, что все оценки, указанные в нём (оценки по дисциплинам ДПОП) являются оценками «отлично».

2.3. Дубликат свидетельства выдаётся:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.4. Свидетельство (дубликат) выдаётся выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

## 3. ЗАПОЛНЕНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА

3.1. Бланки свидетельства заполняются на русском языке ручным способом, гелиевой ручкой чёрного цвета.

3.2. В свидетельстве указывается: полное наименование и место расположение школы, номер свидетельства, фамилия, имя, отчество выпускника, наименование ДПОП в области музыкального искусства, по которой выпускник прошёл полный курс обучения, срок освоения программы, регистрационный номер, дата выдачи, сведения о результатах освоения выпускником ДПОП (изученные предметы обязательной части, вариативной части с оценкой), наименование выпускных экзаменов с оценкой.

3.3. Свидетельство подписывается директором Школы, председателем и секретарём комиссии по итоговой аттестации, содержащих соответственно фамилию и инициалы, заверяется печатью Школы.

3.4. Оттиск гербовой печати Школы должен быть ясным, чётким, легко читаемым. Подчистки, исправления, незаполненные графы в свидетельстве не допускаются.

#### 4. УЧЁТ СВИДЕТЕЛЬСТВ

4.1. При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности – также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование ДПОП в области музыкального искусства;
- фамилия, имя и отчество преподавателя по специальности;
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).

4.2. Книга регистрации хранится как документ строгой отчётности.

В пачке прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью *2 листа*

( *листе двесте* )

*С.М.Мет*

расшифровка

подпись

директор

*14.11.2012*

(дата)

