

<p><b>ПРИНЯТО</b></p> <p>Педагогическим советом</p> <p>МБОУК ДОД «КДМШ №1»</p> <p>«30» августа 2013 года</p>	<p style="text-align: right;"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <div style="text-align: center;">  <p>Директор МБУ ДО «КДМШ №1» С. М. Шотт</p> </div> <p style="text-align: center;">(приказ по МБУ ДО «КДМШ №1» от 28.11.2015 г. № 70-0)</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ПОРЯДОК

**зачёта результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин  
дополнительных образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность**

в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1»

(РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР 8)

г. Краснотурьинск  
2015 год

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273 и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснотурьинская детская музыкальная школа № 1» (далее по тексту – Школа) в целях реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (далее по тексту – предметов), дополнительных образовательных программ в области музыкального искусства в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее по тексту – сторонняя организация).

2. Зачёт результатов освоения учебных предметов в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам;
- обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам.

3. Зачёт результатов освоения обучающимися любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объёме.

4. Для зачёта результатов освоения учебных предметов родитель (законный представитель) обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора Школы заявление, в котором обязательно указывается:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- название программы (общеразвивающая, предпрофессиональная), по которой ребёнок обучался в сторонней организации;
- класс, в который необходимо зачислить ребёнка;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- дата подачи заявления;
- подпись заявителя.

5. К заявлению прилагается, заверенные подписью руководителя и печатью сторонней организации, следующие документы:

- индивидуальный план обучающегося;
- академическая справка;
- личное дело обучающегося.

6. Зачисление обучающегося из сторонней организации производится приказом директора Школы.

В пачке прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью *а. а. а. а.*

( *два листа* )

*директор*  
*ГБОУ ДОД «Центр дополнительного образования №1»*  
*С.М. Мост*

директор

подпись

расшифровка

*14.12.2018*

(дата)

